

**MICHAELA STACH**

# **AGIL MODERIEREN**

**KONKRETE ERGEBNISSE STATT  
ENDLOSER DISKUSSION**

# Inhaltsverzeichnis

Über die Autorin .....	9
Vorwort von Stéphane Etrillard .....	11
Die Realität der neuen Arbeitswelt .....	15
<b>1. Alle in einem Boot – komplexe Fragestellungen erfordern kollektive Intelligenz .....</b>	<b>19</b>
1.1 Was bedeutet es eigentlich, zu moderieren? .....	20
1.2 Ihr authentischer Auftritt als Moderator .....	22
1.3 Agil Moderieren – was steckt genau dahinter? .....	26
1.4 In welcher Welt leben wir eigentlich? .....	29
1.5 Das Ganze im Blick .....	32
1.6 Wer konkrete Ergebnisse möchte, braucht konkrete Ansätze und Veränderungsbereitschaft .....	35
<b>2. Moderationscheck in der Praxis .....</b>	<b>43</b>
2.1 Moderationscheck: Sind alle bereit für eine konstruktive Moderation? .....	44
2.2 Moderationscheck: Worum geht's? .....	58
2.3 Moderationscheck: Beeinflussungsgrad .....	62
2.4 Moderationscheck: Umsetzungschance .....	68
2.5 Moderationscheck: Keine Moderation ohne Ziel .....	71
<b>3. Das Erfolgskonzept einer zielführenden Moderation .....</b>	<b>73</b>
3.1 Agil heißt nicht konzeptlos .....	74
3.2 Den Moderationscheck umsetzen .....	75
3.3 Der Moderationsplan auf einen Blick .....	77
3.4 Die sechs Moderationsphasen .....	81
3.5 Erfolgsfaktor Meeting-Atmosphäre .....	88

<b>4. Kluge Fragen – Erfolgsfaktor von Workshop, Meeting und Co .....</b>	<b>93</b>
4.1 Sechs Erfolgsfaktoren, damit Ihre Frage auch ins Schwarze trifft ..	94
4.2 Weg vom Problem – hin zur Lösung .....	99
4.3 Der Blick des Zuschauers .....	100
4.4 Der Blick des Vorreiters .....	102
4.5 Der Blick der Partner .....	103
4.6 Wir tun einfach so als ob .....	107
4.7 Schlimmer geht immer – Fragen, die alles auf den Kopf stellen ..	114
4.8 Der Blick auf das Verhalten .....	118
4.9 Der Blick in die Schatzkiste .....	122
4.10 Alle Perspektiven auf einen Blick .....	124
<b>5. Ideen und Ergebnisse festhalten – Techniken der</b>	
<b>Antwortsammlung .....</b>	<b>127</b>
5.1 Tools und Materialien sind Mittel zum Zweck .....	128
5.2 Auf den Inhalt kommt es an – Zuruf und Kartenabfrage .....	132
5.3 Arbeit in Kleingruppen – was gilt es zu beachten? .....	136
5.4 Eine Frage der Priorisierung – Mehrpunktabfrage .....	144
5.5 Einpunktabfrage .....	147
<b>6. Kreative Interventionen gezielt einsetzen .....</b>	<b>149</b>
6.1 Mehr als nur gesponnen – damit Kreativität auch funktioniert ..	150
6.2 Auf den Spuren von Walt Disney .....	160
6.3 Mit der Reizwortanalyse zu neuen Ideen .....	164
6.4 Ideal für assoziative Strukturen – das Mindmapping .....	169
6.5 Kreative Ideen in Rekordzeit – die 6-3-5-Methode .....	171
<b>7. Agile Techniken jenseits des Projektmanagements .....</b>	<b>175</b>
7.1 Nur wer das Prinzip mit Leben füllt, kann von der Technik profitieren .....	176
7.2 Agile Techniken für jeden Tag .....	181
7.3 Agilität baut auf Präzision und Klarheit .....	185
7.4 Der Blick in den Rückspiegel gehört zum agilen Programm .....	187
7.5 Lean Coffee – ein agendales Meeting-Format aus der neuen Welt .....	190

<b>8. Nicht einfach laufen lassen – Labern ist der Tod jedes Meetings..</b>	195
8.1 Methodik der Gesprächsführung .....	196
8.2 Gehört heißt nicht verstanden – aktives Zuhören .....	201
8.3 Konstruktiv und wertschätzend – heikle Situationen durch Feedback deeskalieren .....	205
<b>9. Störungsmanagement – in schwierigen Situationen auf Kurs bleiben .....</b>	211
9.1 Störungen über und unter der Wasseroberfläche .....	212
9.2 Störungen ansprechen – sofort, empathisch und bestimmt .....	216
9.3 Konstruktive Strategien für den Umgang mit schwierigen Situationen .....	217
<b>10. Ran ans Werk – Checklisten und Tipps für Ihre erfolgreiche Moderation .....</b>	221
10.1 Checklisten für die Klärungs- und Einladungsphase .....	222
10.2 Checklisten für die methodische und persönliche Vorbereitung .....	227
10.3 Checklisten für die methodische und persönliche Nachbereitung .....	232
10.4 Feedback lässt uns wachsen! .....	236
10.5 Vorsicht, Perfektionsfalle! .....	242
10.6 Vertrauen in die eigene Arbeit und die kollektive Weisheit der Gruppe .....	243
<b>Literaturverzeichnis .....</b>	247